

Presidencia

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
110	1	Trámite de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	9
111	1	Emisión de convocatorias para las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo General.	16
112	1	Remisión al Congreso del Estado los informes detallados del ejercicio del gasto.	13
112	2	Presentación de los informes cuatrimestrales del ejercicio del gasto.	3
112	3	Autorización del presupuesto de egresos 2015 y presentación del proyecto de presupuesto anual de egresos del Instituto para el ejercicio 2016.	2
112	4	Procedimiento administrativo para la contratación del despacho externo que coadyuvará con la auditoría al gasto ordinario del ejercicio fiscal de 2014.	1
112	5	Presentación del informe anual con respecto al ejercicio de los presupuestos de ingresos y egresos del año fiscal del año 2014, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 99 fracción XXIX del Código Electoral del Estado de Aguascalientes.	1
120	1	Sesión del Consejo General para declarar el inicio de Proceso Electoral Local 2015-2016	1
120	2	Emisión de Convocatoria para integrantes de Consejos Distritales Electorales para el Proceso Electoral Local 2015-2016.	1
121	1	Presentación y Publicación en el Periódico Oficial del Estado de los Acuerdos y Resoluciones que apruebe el Consejo General.	40
121	2	Suscripción y ratificación de convenios, contratos y acuerdos de colaboración con dependencias, instituciones y organizaciones.	2
130	1	Presentación y Difusión de Productos Electorales.	2

Coordinación de Servicio Profesional

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
520	1	Programa Motivacional: El Poder del pensamiento positivo.	12
520	2	Curso de perfil profesional	2
520	3	Curso de desarrollo humano	3
520	4	Cine debate	1
521	1	Conferencias magistrales	2
521	2	Cursos de actualización en materia electoral	5
522	1	Aplicación de la evaluación del desempeño laboral al personal del Instituto	2
522	2	Seguimiento y asesorías de los integrantes del Servicio profesional	16
522	3	Aplicación de la evaluación global de conocimiento electoral.	1
523	1	Trámite de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	9

Secretaría Técnica

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
310	1	Emisión de la información que en términos de la ley de Transparencia y acceso a la información pública deba ser difundida en el Sitio Web del Instituto.	12
310	2	Trámite a las solicitudes de información en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	80
310	3	Suscripción de convenios, contratos y acuerdos de colaboración con dependencias, instituciones y organizaciones.	2
310	4	Actualización de los elementos de seguridad de datos personales.	1
311	1	Presentación del Informe Mensual al Consejo General por parte del Secretario Técnico.	12
311	2	Trámite de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	9
312	1	Elaboración de los proyectos de Acuerdos y Resoluciones que se someten a consideración del Consejo General.	40
312	2	Recepción, tramitación, substanciación, seguimiento e informe de las denuncias y medios de impugnación presentadas.	10
320	1	Sistematización en medio digital del Archivo Documental del Instituto Estatal Electoral.	1
320	2	Elaboración de propuestas de adecuación de lineamientos, reglamentos y demás normatividad interna aplicable.	6
322	1	Elaboración de productos electorales.	2
331	1	Elaboración del estudio para determinar el financiamiento público ordinario a los Partidos Políticos para el ejercicio fiscal 2015, así como la distribución del financiamiento público de las asociaciones políticas registradas.	1
331	2	Elaboración y presentación del Estudio para determinar monto de Financiamiento Público Estatal de Partidos Políticos y Asociaciones Políticas para el ejercicio fiscal del año 2016.	1
331	3	Atención a Prerrogativa de Franquicias Postales y gestión de lugares públicos para los Partidos Políticos.	12
340	1	Elaboración de la Agenda del Proceso Electoral Local 2015-2016.	1
340	2	Recepción de solicitudes de acreditación de los Partidos Políticos para contender durante el Proceso Electoral Local 2015-2016.	10
340	3	Sesión de inicio de Proceso Electoral Local 2015-2016.	1
341	1	Conformación del directorio para integrar los Consejos Distritales y Municipales durante el Proceso Electoral Local 2015-2016.	2

Dirección de Capacitación y Organización Electoral

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
410	1	Planeación y Diseño de los Subprogramas de Capacitación y Organización Electoral, y Educación Cívica y Ciudadana	3
410	2	Dirección, Ejecución y Seguimiento de Programas	12
410	3	Trámite de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	9
420	1	Realización de Actividades Lúdicas en Jornadas Cívicas de Instituciones Educativas	80
420	2	Impartición de Pláticas de Educación Cívica en Instituciones Educativas	350
420	3	Participación en Cursos de Verano	3
430	1	Organización de Concursos en Materia de Educación Cívica y Ciudadana.	4
430	2	Organización de Eventos Especiales de Difusión de la Cultura Política para Promover el Desarrollo Democrático	6
440	1	Impartición de Actividades Académicas de Educación Ciudadana.	100
440	2	Organización de Procesos Electorales en Instituciones Educativas	285
445	1	Estudio sobre el perfil de Participación Ciudadana	1

Dirección Jurídica

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
610	1	Trámite y supervisión de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	18
611	1	Realización de fichas informativas, técnicas, actas y asesorías en general solicitadas como apoyo por las diversas áreas.	12
612	1	Elaboración y/o revisión de convenios, contratos y acuerdos en los que el Instituto sea parte.	8
613	1	Substanciación de los medios de impugnación, denuncias y aquellos asuntos jurídicos en los que el Instituto sea parte.	10
620	1	Realización y/o presentación de análisis, dictámenes y estudios de carácter jurídico.	10
621	1	Elaboración y/o revisión de propuestas de adecuación de lineamientos, reglamentos y demás normatividad interna aplicable.	6
621	2	Elaboración y/o revisión de los proyectos de Acuerdos y Resoluciones que se someten a consideración del Consejo General.	40

Dirección Administrativa

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
210	1	Trámite de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	9
212	1	Elaboración del Informe detallado del ejercicio del gasto mensual y los estados financieros del Instituto, su distribución y publicación.	12
212	2	Elaboración de las declaraciones fiscales a que está obligado el IEE ante las autoridades competentes.	36
212	3	Elaboración de Cuenta Pública remitida a la SEFI	12
212	4	Elaboración de Informe mensual y digitalización de documentación comprobatoria analítica.	12
220	1	Elaboración de contratos de personal eventual	80
221	1	Elaboración de nóminas quincenales de base, eventual y de honorarios asimilados a salarios	55
230	1	Elaboración y supervisión de actividades financieras y bancarias	120
231	1	Registro en el sistema SACG.NET de Contabilidad Gubernamental	12
232	1	Elaboración del presupuesto anual de egresos 2015, así como el proyecto y la base para el presupuesto anual de egresos del IEE para ejercicio del 2016.	2
232	2	Seguimiento y registro presupuestal por área de responsabilidad, proyecciones de gastos, reasignaciones y proyectos de reestructura del Presupuesto del IEE y Partidos Políticos de requerirse.	4
240	1	Gestión de convenios y/o contratos para adquisición de servicios y/o bienes	6
240	2	Control de mantenimiento de vehículos	4
241	1	Elaboración de la convocatoria para la Licitación y/o concurso por invitación restringida para la adquisición de bienes y/o servicios.	1
242	1	Suministro de almacén a las áreas requisitantes	12
243	1	Supervisión del personal externo de limpieza y vigilancia	12

Coordinación Informática

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
710	1	Elaboración de Sistemas Informáticos, para las diferentes áreas del Instituto	2
711	1	Diseño y creación del software para los procesos electorales en instituciones educativas por medio de la urna electrónica.	80
711	2	Captura y procesamientos de información derivada de las sesiones del Consejo General y los requerimientos de las áreas.	12
711	3	Diseños de software operativos-especiales para el desarrollo de las actividades de las áreas del Instituto.	2
711	4	Diseños de software operativos-especiales para el desarrollo de las actividades de las áreas del Instituto durante el Proceso Electoral 2015-2016	2
712	1	Planeación y Desarrollo del Sistema Informático POA.	1
712	2	Planeación y Desarrollo de los Sistemas Informáticos para el Proceso Electoral 2015-2016.	4
713	1	Actualización de la información difundida en el sitio web.	12
721	1	Realización de servicios preventivos generales y correctivos de los equipos de computo del Instituto.	12
721	2	Respaldos Informáticos a los Equipos de Cómputo del Instituto Estatal Electoral.	12
723	1	Trámite de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	9

Coordinación de Comunicación Social

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
810	1	Elaboración de síntesis informativa, monitoreo de medios y difusión interna.	236
810	2	Organización, difusión y ejecución del Festival por la Democracia "Demofest".	1
810	3	Elaboración de periódico mural institucional.	12
811	1	Producción de campañas de difusión de mensajes institucionales para radio y televisión.	2
811	2	Diseño editorial y difusión de la publicación institucional.	1
811	3	Trámite de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	9
820	1	Promoción de eventos y actividades del IEE a través de boletines informativos.	12
820	2	Elaboración del Anuario relativo a las actividades 2014 del IEE.	1

Dirección de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos y Candidatos Independientes

SUB-PROGRAMA	NUM. ACT.	DESCRIPCIÓN	META ANUAL
1110	1	Recibir informes de actividades específicas por parte de los Partidos Políticos.	7
1110	2	Recibir informes anuales de gasto ordinario de los Partidos Políticos y Asociaciones Políticas.	14
1120	1	Visitas de verificación a las Asociaciones Políticas.	4
1120	2	Asesorías y capacitación a Partidos Políticos y Asociaciones Políticas, las veces que lo soliciten a fin de resolver sus dudas.	44
1120	3	Auditorías a Partidos y Asociaciones Políticas.	14
1123	1	Informe Final de Actividades Específicas.	7
1123	2	Resoluciones de Gasto Ordinario	14
1133	1	Trámite de las actividades relativas a la entrega-recepción de la administración del Consejo General 2010-2015.	9